Adviseur Strategie & Beleid

28 - 36 uur | Nijkerk | Schaal K | 1 jaar met intentie tot vast

Bouw mee aan de toekomst van wonen in Nijkerk

Wonen is meer dan een dak boven je hoofd. Het gaat over leefbaarheid, betaalbaarheid, duurzaamheid en kansen voor mensen om prettig te kunnen wonen en leven. De maatschappelijke opgaven waar woningcorporaties voor staan zijn groot en vragen om visie, koers en samenwerking.

Woningstichting Nijkerk (WSN) zet zich dagelijks in voor betaalbaar en prettig wonen voor haar huurders. Met ruim 3.500 woningen in Nijkerk, Nijkerkerveen en Hoevelaken en circa 50 betrokken medewerkers speelt WSN een belangrijke rol binnen de lokale samenleving.

De komende jaren staan in het teken van woningbouw, verduurzaming, leefbare wijken, betaalbaarheid en samenwerking met maatschappelijke partners. Om deze ambities waar te maken zoeken wij een Adviseur Strategie & Beleid die richting geeft aan de toekomst van WSN en een belangrijke bijdrage levert aan de strategische ontwikkeling van de organisatie.

De functie

Als Adviseur Strategie & Beleid ben je de strategische sparringpartner van de directeur-bestuurder en het managementteam. Je beweegt je op het snijvlak van strategie, beleid, organisatieontwikkeling en externe samenwerking.

Je volgt maatschappelijke ontwikkelingen, trends binnen de volkshuisvesting, wet- en regelgeving en bestuurlijke ontwikkelingen op de voet. Je analyseert de impact hiervan op WSN en vertaalt deze naar strategische scenario's, beleidskeuzes en concrete adviezen.

Je bent een onafhankelijke adviseur die gevraagd én ongevraagd adviseert. Daarbij kijk je over de grenzen van afdelingen heen en bewaak je de samenhang tussen strategie, beleid en uitvoering.

De belangrijkste opgaven

De komende jaren liggen er verschillende strategische opgaven waarbij jij een belangrijke rol speelt:

- Doorontwikkeling van de strategische koers van WSN.
- Actualiseren en realiseren van het ondernemingsplan.
- Doorontwikkeling van de portefeuillestrategie en het portefeuilleplan.
- Vertalen van maatschappelijke ontwikkelingen naar beleid en uitvoering.
- Versterken van de verbinding tussen strategie, organisatieontwikkeling en uitvoering.
- Regie voeren op organisatiebrede beleidsontwikkeling.
- Versterken van de samenwerking met gemeente, huurdersorganisatie en ketenpartners.
- Bijdragen aan toekomstbestendige keuzes op het gebied van wonen, duurzaamheid en leefbaarheid.

Wat ga je doen?

Als Adviseur Strategie & Beleid houd je je onder andere bezig met:

Strategie en koers
• Adviseren van directeur-bestuurder en managementteam over strategische vraagstukken.
• Ontwikkelen en actualiseren van de strategische koers.
• Opstellen en doorontwikkelen van ondernemingsplan, koersplan en strategische agenda.
• Vertalen van externe ontwikkelingen naar strategische keuzes.

Portefeuillestrategie
• Formuleren en actualiseren van de portefeuillestrategie.
• Opstellen van portefeuilleplannen.
• Adviseren over investeringen, vastgoedontwikkeling en maatschappelijke waardecreatie.
• Toetsen van beleids- en projectvoorstellen aan de strategische koers.

Beleid en organisatieontwikkeling
• Ontwikkelen, coördineren en bewaken van organisatiebreed beleid.
• Bewaken van samenhang tussen beleidsdocumenten.
• Leiden van complexe organisatiebrede projecten.
• Begeleiden van implementatie- en verandertrajecten.

Relatiebeheer en samenwerking
• Onderhouden van relaties met gemeenten, huurdersorganisaties en stakeholders.
• Coördineren van prestatieafspraken.
• Initiëren van kennisdeling en samenwerking.
• Signaleren van kansen voor nieuwe samenwerkingsverbanden.

Onderzoek en innovatie
• Analyseren van marktontwikkelingen en wetgeving.
• Initiëren van onderzoeken en klantanalyses.
• Vertalen van inzichten naar verbeteringen en innovatie.

Wie zoeken wij?

Wij zoeken een stevige strategische adviseur die organisatiesensitiviteit combineert met analytisch vermogen en realisatiekracht.

Je bent in staat om complexe vraagstukken snel te doorgronden en weet verschillende belangen zorgvuldig af te wegen. Je kunt schakelen tussen strategie en uitvoering en weet anderen mee te nemen in veranderingen.

Daarnaast beschik je over:

- Een afgeronde WO-opleiding.
- Minimaal drie jaar relevante ervaring binnen een strategische advies-, beleids- of bestuursondersteunende functie.
- Affiniteit met volkshuisvesting, vastgoed of maatschappelijke organisaties.
- Ervaring met strategievorming en beleidsontwikkeling.
- Uitstekende mondelinge en schriftelijke communicatieve vaardigheden.
- Een goed ontwikkeld gevoel voor bestuurlijke en politieke verhoudingen.

Wat breng je mee?

Je herkent jezelf in de volgende competenties:
- Omgevingssensitief.
- Strategisch sterk.
- Kritisch en onafhankelijk.
- Verbindend.
- Innovatief.
- Resultaatgericht.
- Analytisch.
- Overtuigend.
- Organisatiebreed denkend.

Wat biedt WSN?

WSN biedt een functie waarin je daadwerkelijk invloed hebt op de koers van de organisatie en de maatschappelijke opgaven van morgen.

Daarnaast bieden wij:
- Een salaris conform schaal K van de CAO Woondiensten (€ 5.097 tot € 6.890 bruto per maand).
- Een uitdagende strategische functie met veel zelfstandigheid.
- Directe samenwerking met directeur-bestuurder en managementteam.
- Ruimte voor initiatief, ontwikkeling en professionele groei.
- Flexibele werktijden en hybride werken.
- Een betrokken organisatie met korte lijnen en een informele cultuur.
- Een aantrekkelijk vitaliteitsprogramma.

Over WSN

WSN is de woningcorporatie van de gemeente Nijkerk. Wij bouwen, verhuren en onderhouden ruim 4.000 woningen in Nijkerk, Nijkerkerveen en Hoevelaken.

Onze missie is helder: betaalbaar en prettig wonen mogelijk maken voor iedereen. Vanuit die maatschappelijke opdracht werken wij dagelijks aan duurzame woningen, sterke buurten en tevreden huurders.

Bij WSN krijg je de ruimte om verantwoordelijkheid te nemen, ideeën aan te dragen en daadwerkelijk impact te maken op de leefomgeving van duizenden inwoners.

De selectieprocedure

Bureau Steffens & Partners Executive Search ondersteunt Woningstichting Nijkerk tijdens de selectieprocedure voor de vacature van Adviseur Strategie & Beleid.

De voorselectie is in handen van Michel Kollau van Bureau Steffens & Partners. Met hem zal een eerste interview plaatsvinden.

De data van presenteren kandidaten aan WSN en selectiegesprekken bij WSN maken wij zo spoedig mogelijk bekend.

Een referentieonderzoek en een assessment maken deel uit van de procedure.

Wil je meer weten over deze functie?

Neem dan contact op met Jolanda Steffens, adviseur executive search Steffen & Partners, op telnr. 06-24455490.

Interesse?

Solliciteer dan via onze website www.steffenspartners.nl.

Via het sollicitatieformulier dat zich bevindt onder de desbetreffende vacature op onze website kun je je CV en je motivatiebrief uploaden.

Totdat de procedure definitief is afgerond, blijft Steffens & Partners geïnteresseerd in geschikte kandidaten. Wij vragen je echter bij interesse zo snel mogelijk te reageren.