

FUNCTIEPROFIEL

MANAGER WERK EN INKOMEN



Leiden





Leiden

**Steffens
& Partners**
Bestuur en Management

Vacature: Manager Werk en Inkomen (36 uur)

Ben jij een betrokken en resultaatgerichte manager die mensen én organisatie verder brengt? In deze rol geef je, samen met een collega-manager, leiding aan een afdeling van circa 140 medewerkers en zes teamcoördinatoren binnen het cluster Participatie en Maatschappelijke Ontwikkeling (PMO) van de gemeente Leiden.

De opgave

De afdeling Werk en Inkomen van de gemeente Leiden staat voor een volgende fase van professionalisering. De basis is aanwezig: betrokken medewerkers, maatschappelijke relevantie en een duidelijke ambitie. Tegelijkertijd vraagt de huidige context om meer samenhang, scherpte en doorontwikkeling.

Als Manager Werk en Inkomen ben je medeverantwoordelijk voor deze beweging. Je brengt focus in een omgeving waarin meerdere ontwikkelopgaven samenkomen en zorgt dat plannen ook daadwerkelijk worden gerealiseerd. Daarbij werk je op het snijvlak van strategie, uitvoering en organisatieontwikkeling.

Een belangrijk onderdeel van de opgave is de implementatie van de Participatiewet in Balans, die vraagt om een andere manier van kijken naar dienstverlening: meer ruimte voor maatwerk, met behoud van kwaliteit en consistentie.

De rol

Je maakt deel uit van het managementteam van het cluster Participatie en Maatschappelijke Ontwikkeling en geeft, samen met een collega-manager, leiding aan een afdeling van circa 140 medewerkers en zes teamcoördinatoren.

De kracht van deze rol zit in het combineren van drie dimensies:

- richting geven aan de koers en prioriteiten van de afdeling
- structuur aanbrengen in aansturing, samenwerking en besluitvorming
- mensen ontwikkelen en verbinden aan de gezamenlijke opgave

Je opereert in een duaal leiderschap, waarbij jullie als één lijn functioneren richting de organisatie. Dat vraagt om afstemming, complementariteit en consistentie.

Waar jij het verschil maakt

1. Van beweging naar resultaat

Je brengt focus en prioritering aan en zorgt dat initiatieven daadwerkelijk worden afgerond en geborgd.

2. Leiderschap versterken

Je ontwikkelt het leiderschap en de teamdynamiek binnen de afdeling verder door en ondersteunt teamcoördinatoren in het verder versterken van hun rol en impact.



Leiden

**Steffens
& Partners**
Bestuur en Management

3. Samenhang creëren

Je verbindt verschillende teams, belangen en perspectieven en zorgt voor een eenduidige manier van werken.

4. Vertalen van beleid naar praktijk

Je vertaalt maatschappelijke en bestuurlijke opgaven naar concrete uitvoering, zonder het menselijke aspect uit het oog te verliezen.

5. Externe samenwerking

Je positioneert de afdeling actief binnen het regionale en maatschappelijke netwerk en draagt zorg voor duurzame samenwerkingsrelaties met externe partners. Je beweegt je gemakkelijk in complexe stakeholdervelden en weet belangen te verbinden tot gezamenlijke resultaten.

De afdeling

Werk en Inkomen ondersteunt inwoners richting werk, onderwijs en participatie en biedt inkomensondersteuning waar nodig.

De komende jaren ligt de focus op:

- verdere professionalisering van de organisatie
- versterking van samenwerking en teamdynamiek
- doorontwikkeling van dienstverlening met meer maatwerk, mede door de implementatie van de Participatiewet in Balans
- duurzame inzetbaarheid en werkplezier van medewerkers

Wie jij bent

Je bent een manager die rust en richting brengt in een dynamische omgeving. Je combineert mensgericht leiderschap met resultaatgericht sturen en weet wanneer je moet versnellen en wanneer je moet vertragen. Je bent authentiek, samenwerkingsgericht, verbindend in- en extern, benaderbaar en daadkrachtig.

Je beschikt over:

- hbo werk- en denkniveau, aangevuld met een relevante management- of leiderschapsopleiding
- meerdere jaren leidinggevende ervaring in een complexe omgeving
- ervaring met organisatieontwikkeling en veranderopgaven
- politiek-bestuurlijke sensitiviteit
- sterke communicatieve en verbindende vaardigheden
- ervaring binnen een gemeente is geen vereiste, het vermogen om je snel het speelveld eigen te maken wel. Een sterke affiniteit met het sociaal domein is een pré.

Je bent in staat om:

- prioriteiten te stellen en koersvast te blijven
- verschillende perspectieven te verbinden



Leiden

Steffens
& Partners
Bestuur en Management

- complexe vraagstukken terug te brengen tot de kern
- mensen mee te nemen in verandering

Waarom deze rol interessant is

Dit is geen reguliere managementfunctie. Je stapt in op een moment waarop de richting helder is, maar de uitvoering nog vraagt om scherpte. Je krijgt de kans om een afdeling zichtbaar verder te brengen en bij te dragen aan een organisatie die ertoe doet voor de inwoners van Leiden.

Wat biedt gemeente Leiden

- salaris tot € 7.740,- bruto per maand (schaal 13)
- contract voor 36 uur per week met uitzicht op vast
- goede ontwikkelmogelijkheden en opleidingen
- individueel keuzebudget van 17,05%
- flexibele werkmogelijkheden en thuiswerkvergoeding
- goede pensioenregeling (ABP)

Enthousiast?

Inclusie en diversiteit

Gemeente Leiden werkt aan een organisatie waarin ruimte is voor verschillende perspectieven en waarin iedereen zich welkom en gewaardeerd voelt. Diversiteit wordt gezien als kracht.

Herken jij jezelf in dit profiel, of denk je dat je met jouw ervaring en kwaliteiten een waardevolle bijdrage kunt leveren? Dan nodigen we je van harte uit om te reageren.

De procedure wordt begeleid door Steffens & Partners Executive Search. Neem voor meer informatie contact op met haar op 06 24455490.

Je sollicitatie kun je indienen via onze website www.steffenspartners.nl.

Via het sollicitatieformulier dat zich bevindt onder de desbetreffende vacature op onze website kun je je motivatiebrief en cv uploaden.

Totdat de procedure definitief is afgerond, blijft Steffens & Partners geïnteresseerd in geschikte kandidaten. Wij vragen je echter bij interesse zo snel mogelijk te reageren.

De vacature wordt gelijktijdig in- als extern uitgezet. Interne kandidaten die solliciteren krijgen bij gelijke geschiktheid voorrang.

Planning selectiegesprekken:

- pré selectiegesprekken bij Steffens & Partners in week 20, 21 en 22.
- selectiegesprekken bij gemeente Leiden 18 juni 2026.

Een referentie onderzoek en een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) maken onderdeel uit van de procedure.